

REPUBLIC OF EL SALVADOR

"Growing Up and Learning Together:  
Comprehensive Early Childhood Development  
in El Salvador" Project (P171316), Additional  
Financing 1 and  
Additional Financing 2

**ENVIRONMENTAL AND SOCIAL COMMITMENT  
PLAN (ESCP)**

**NEGOTIATED**

October 23, 2025

**ENVIRONMENTAL AND SOCIAL COMMITMENT PLAN**

1. The Republic of El Salvador (the Borrower) is implementing the project "Growing Up and Learning Together: Comprehensive Early Childhood Development in El Salvador" (the Project), with the involvement of the Ministry of Education, Science and Technology (MINEDUCYT), the Ministry of Housing (MIVI), the Ministry of Public Works and Transport (MOPT), and the National Quality Council (CNC), as set out in the Original Loan Agreement, the First Additional Grant Agreement and the Second Additional Loan Agreement (the Agreements). The International Bank for Reconstruction and Development (the Bank) has agreed to provide the original financing and the second additional financing, and the first additional financing, acting as Grant Agent of the Global Partnership for Education Fund, as set out in the Agreements. This Environmental and Social Commitment Plan (ESCP) supersedes the previous versions of the ESCP for the Project and shall apply to both the original financing, the first additional financing and the second additional financing for the Project referred to above.
2. The Borrower shall ensure that the Project is carried out in accordance with the Environmental and Social Standards (ESSs) and this ESCP, in a manner acceptable to the Bank. The ESCP is part of the Agreements. Unless otherwise defined in this ESCP, capitalized terms have the meanings ascribed to them in the Agreements.
3. Without limitation to the foregoing, this ESCP sets out material measures and actions that the Borrower shall carry out or cause to be carried out, including, as applicable, their respective timeframes; institutional, staffing, training, monitoring and reporting arrangements; and grievance management. The ESCP also sets out the environmental and social (E&S) documents that shall be prepared or updated, consulted, disclosed and implemented under the Project, consistent with the ESSs, in form and substance acceptable to the Bank. Said E&S documents may be revised from time to time with prior written agreement by the Bank. As provided for under the referred Agreements, the Borrower shall ensure that there are sufficient funds available to cover the costs of implementing the ESCP.
4. As agreed by the Bank and the Borrower, this ESCP will be revised from time to time, if necessary, to reflect adaptive management of Project changes and unforeseen circumstances or in response to Project performance. In such circumstances, the Bank and the Borrower agree to update the ESCP to reflect these changes through an exchange of letters signed between the Bank and the Borrower's representative specified in the Agreements or the Minister of Education, Science and Technology of the MINEDUCYT. The Borrower shall promptly disclose the updated ESCP.
5. The subsection on "Indicators for Implementation Readiness" below identifies the actions and measures to be monitored to assess the Project readiness to begin implementation in accordance with this ESCP. Nevertheless, all actions and measures in this ESCP must be implemented as set out in the "Timeframe" column below irrespective of whether they are listed in the referred subsection.

MATERIAL MEASURES AND ACTIONS		TIMEFRAME	RESPONSIBLE ENTITY
<b>IMPLEMENTATION ARRANGEMENTS AND CAPACITY SUPPORT</b>			
A	<p><b>ORGANIZATIONAL STRUCTURE</b></p> <p>Maintain a Project Implementation Unit (PIU) with qualified staff and resources to support management of the environmental, social, health and safety (ESHS) risks and impacts of the Project, including an environmental and social focal point, an environmental specialist and a social specialist (for education and infrastructure).</p>	Maintain the environmental and social focal point and the E&S specialists throughout Project implementation.	MINEDUCYT
B	<p><b>CAPACITY BUILDING PLAN/ACTIONS</b></p> <p>Prepare and implement the following capacity building measures:</p> <p>a. Training for direct project workers (i.e. personnel participating in firms, consulting services, works and supervision activities contracts financed by the Project, among others): (a) on occupational health and safety, biosafety protocols regarding communicable diseases, including emergency prevention and preparedness and response arrangements for emergency situations; (b) on environmental education, awareness of environmental, social, health, and community safety risks, and mitigation of impacts on local communities; (c) on a workers' code of conduct; (d) on Project reporting requirements, including incident and accident reports. Ensure that there are sufficient resources to cover the costs associated with the training requirements included in this section, including the necessary human and financial resources.</p> <p>b. Training of relevant staff from the PIU, MINEDUCYT, MOPT, MIVI, and CNC, on E&amp;S instruments (Environmental and Social Management Framework (ESMF), Stakeholder Engagement Plan (SEP), Labor Management Procedures (LMP), Indigenous Peoples Planning Framework (IPPF), Resettlement Policy Framework (RPF)), ESCP requirements, and monitoring project E&amp;S instruments and requirements.</p> <p>c. Training security personnel on applicable standards and code of conduct.</p>	<p>a. Training for direct project workers shall be conducted prior to commencement of works for each subproject. Thereafter, training will continue throughout Project implementation.</p> <p>b. The initial training of relevant Project staff shall take place within 90 days of disclosing the revised ESMF in accordance with Action 1.1 in this ESCP, and shall continue throughout Project implementation.</p> <p>c. Training of security personnel shall take place before their assignment commences. Thereafter, training shall continue throughout Project implementation.</p>	MINEDUCYT
<b>MONITORING AND REPORTING</b>			
C	<p><b>REGULAR REPORTING</b></p> <p>Prepare and submit to the Bank regular monitoring reports on the environmental, social, health and safety (ESHS) performance of the Project. The reports shall include:</p>	Submit semestral reports to the Bank throughout Project implementation. Submit each report no later than 45 days after the end of each semester.	MINEDUCYT

MATERIAL MEASURES AND ACTIONS		TIMEFRAME	RESPONSIBLE ENTITY
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Status of preparation and implementation of E&amp;S documents required under the ESCP.</li> <li>• Summary of stakeholder engagement activities carried out as per the Stakeholder Engagement Plan (SEP)</li> <li>• Complaints submitted to the grievance mechanism(s), the grievance log, and progress made in resolving them.</li> <li>• E&amp;S performance of contractors and subcontractors as reported in contractors' and supervision firms' reports.</li> <li>• Number and status of resolution of incidents and accidents reported in Action E below.</li> </ul>		
D	<p><b>CONTRACTORS' MONTHLY REPORTS</b></p> <p>a. Require contractors and supervising firms (Part 3 and Part 5 of the Project) to provide monthly monitoring reports on E&amp;S performance in accordance with the metrics specified in the respective contracts and bidding documents and submit such reports to the Bank.</p> <p>b. Require consulting firms hired for Parts 1, 2, and 4 of the Project, to provide Technical Reports that include the mainstreaming of the applicable ESSs and submit such reports to the Bank. These Technical Reports shall include highlighting good practices implemented as well as considerations and actions taken to ensure compliance with those standards.</p>	<p>a. Submit the monthly reports to the Bank as annexes to the semestral reports to be submitted under action C above.</p> <p>b. Submit the Technical Reports as annexes to the semestral reports to be submitted under action C above.</p>	MINEDUCYT
E	<p><b>INCIDENTS AND ACCIDENTS</b></p> <p>a. Flash Report: notify the Bank of any incident or accident related to the Project which has, or is likely to have, a significant adverse effect on the environment, the affected communities, the public, or workers, including those resulting in death or significant injury to workers or the public; acts of violence, discrimination or protest; unforeseen impacts to cultural heritage or biodiversity resources; pollution of the environment; dam failure; forced or child labor; displacement without due process (forced eviction); allegations of sexual exploitation or abuse, or sexual harassment (SEA/SH) or disease</p>	<p>a. Send the Flash Report to the Bank no later than 48 hours after learning of the incident or accident. Provide available details upon request.</p>	MINEDUCYT

MATERIAL MEASURES AND ACTIONS		TIMEFRAME	RESPONSIBLE ENTITY
	<p>outbreaks. Provide available details regarding the incident or accident to the Bank upon request.</p> <p>b. Review Report: Arrange for an appropriate review of the incident or accident to determine its immediate, underlying and root causes. Prepare, agree with the Bank, and implement a Corrective Action Plan that sets out the measures and actions to be taken to address the incident or accident and prevent its recurrence.</p> <p>c. Update the Project Operational Manual to establish the incident or accident reporting process, including the content of Review Reports.</p>	<p>b. Send the Review Report and Corrective Action Plan to the Bank no later than 10 days following the submission of the initial notice, unless a different timeframe is agreed to in writing by the Bank.</p> <p>c. Updating the Project Operations Manual is an Additional Condition of Effectiveness under the Second Additional Loan Agreement.</p>	
F	<p><b>INTERINSTITUTIONAL AND COOPERATION AGREEMENTS</b></p> <p>a. Enter into an interinstitutional or cooperation agreement with an institution (e.g. MIVI, CNC, MOPT), and implement it in accordance with this ESCP as is stated in the Agreements.</p>	<p>a. The MOPT Cooperation Agreement shall be entered into when deemed necessary by MINEDUCYT and acceptable to the Bank. The MIVI Interinstitutional Agreement shall be entered into before carrying out Part 3(a)(iii) and 4(a)(i)(3) of the Project. The CNC Interinstitutional Agreement shall be entered into before carrying out Part 3(a)(ii) of the Project.</p>	MINEDUCYT
<b>ESS1: ASSESSMENT AND MANAGEMENT OF ENVIRONMENTAL AND SOCIAL RISKS AND IMPACTS</b>			
1.1	<p><b>ENVIRONMENTAL AND SOCIAL ASSESSMENTS AND PLANS</b></p> <p>a. Revise, adopt, redisclose and implement an Environmental and Social Management Framework (ESMF) for the Project, consistent with the relevant ESSs.</p> <p>b. Develop the ESMPs to cover all Project activities, according to the revised ESMF, to set out the (ESHS) requirements for the subprojects, and include, inter alia:</p> <p>(i) Waste Management Plan (construction), including measures for the management and disposal of asbestos and other hazardous materials which may be generated during demolition/refurbishment of existing facilities</p>	<p>a. Revise, adopt and redisclose the ESMF prior to carrying out activities under Part 3 of the Project and no later than 60 days after the Effective Date of the second AF Loan Agreement, and thereafter implement the ESMF throughout Project implementation.</p>	MINEDUCYT

MATERIAL MEASURES AND ACTIONS		TIMEFRAME	RESPONSIBLE ENTITY
	<ul style="list-style-type: none"> <li>(ii) Construction materials sourcing and transport plan</li> <li>(iii) Traffic Management Plan (construction)</li> <li>(iv) Community Health and Safety Plan (construction)</li> <li>(v) Security Personnel Management Plan</li> <li>(vi) Biosafety protocols for the prevention of Covid-19 infection and other communicable diseases (with a focus on project workers and the communities where the project will be implemented)</li> <li>(vii) Chance find procedures.</li> <li>(viii) Emergency Preparedness and Response Plan (construction phase)</li> <li>(ix) Waste management plan for operation (including e-waste and non-hazardous waste)</li> <li>(x) Manual for the legalization of land</li> <li>(xi) Monitoring Plan</li> <li>(xii) Pruning, re-vegetation and tree planting plan</li> <li>(xiii) Other ESHS specifications consistent with Project ESMF and World Bank Environmental, Health and Safety (ESHS) Guidelines</li> </ul> <p>c. Require PIUs to prepare and implement subproject level ESMPs as set out in the ESMF. Sub-project ESMPs shall be the basis for the preparation of C-ESMPs to be developed by contractors-</p>	<p>b. Develop the ESMPs and incorporate it as part of the respective bidding documents for the relevant subproject before carrying out subproject that requires the preparation of the ESMP. Upon completion, implement the respective ESMP throughout Project implementation.</p> <p>c. Subproject level ESMPs shall be prepared prior to the start of bidding processes or the commencement of the relevant civil works, as appropriate. As described in the Operational Manual, a sample of subproject-specific ESMPs will be submitted for the Bank's review and no objection prior to the initiation of bidding processes or commencement of works, as appropriate.</p>	
1.2	<p><b>MANAGEMENT OF CONTRACTORS</b></p> <p>Incorporate the relevant aspects of the ESCP, including, <i>inter alia</i>, ESMF requirements, ESMPs, Labor Management Procedures (LMP) and Code of Conduct, into the E&amp;S specifications of procurement documents and contracts with contractors and supervising firms. Thereafter ensure that contractors and supervising firms comply and that they require their subcontractors to comply with the E&amp;S specifications of their respective contracts. Provide copies of the relevant contracts with contractors/subcontractors and supervision firms to the Bank. Copies of relevant contracts shall be provided to the Bank upon request.</p>	<p>Before launching the bidding/contracting process for Project activities for which contractors are contracted, including supervising entities, consultants, and consulting firms; and subsequently ensure compliance with the respective contracts throughout Project implementation.</p>	MINEDUCYT
1.3	<p><b>TECHNICAL ASSISTANCE</b></p>	<p>Throughout Project implementation.</p>	MINEDUCYT

MATERIAL MEASURES AND ACTIONS		TIMEFRAME	RESPONSIBLE ENTITY
	Carry out consultancies, studies (including feasibility studies, if applicable), capacity building, training, and any other technical assistance activities within the framework of the Project, in accordance with terms of reference acceptable to the Bank, that are consistent with the ESSs. Thereafter, prepare and finalize the output of such activities in accordance with the terms of reference.		
1.4	<p><b>CONTINGENT EMERGENCY RESPONSE FINANCING</b></p> <p>1. Ensure that the CER/CERC Manual includes a description of the E&amp;S assessment and management arrangements and tools for Part 5 of the Project, consistent with the ESSs.</p> <p>2. Implement the E&amp;S provisions of the CER/CERC Manual. Prepare, disclose, consult, and adopt any E&amp;S management plan or instrument that may be required for the activities under Component 5 of the Project, in accordance with the CER/CERC Manual and the ESSs, and thereafter implement the measures and actions required under said environmental and social management plans or instruments, within the timeframes specified in such E&amp;S management plans or instruments.</p>	<p>1. The preparation of the CER/CERC Manual, which shall be in form and substance acceptable to the Bank, is a withdrawal condition under Section III of Schedule 2 of the Original Loan Agreement.</p> <p>2. In accordance with the timeframe specified in the CER/CERC Manual, including, if applicable, the ESMF Appendix, and any assessments and plans required therein.</p>	MINEDUCYT
1.5	<p><b>MANAGEMENT TOOLS AND INSTRUMENTS</b></p> <p>a. The subproject specifications (Technical Folder) under the Project will duly incorporate the requirements of the Bank's ESMPs, ESMF, and ESSs, as relevant to the specific subproject.</p> <p>b. The Terms of Reference for activities under Components 1, 2, and 4 (education areas) shall incorporate the requirements set out in the ESMF and the Bank's ESSs.</p>	<p>a. Before finalizing the subproject specifications (Technical Folder).</p> <p>b. During the design phase of the Terms of Reference and development of the various consultancies for the execution of activities in components 1, 2, and 4 (educational areas)</p>	
<b>ESS2: LABOR AND WORKING CONDITIONS</b>			
2.1	<p><b>LABOR MANAGEMENT PROCEDURES (LMP)</b></p> <p>Update, disclose and implement the LMP for the Project.</p>	Update and disclose the LMP no later than 60 days after the Effective Date of the Second Additional Loan Agreement.	MINEDUCYT

MATERIAL MEASURES AND ACTIONS		TIMEFRAME	RESPONSIBLE ENTITY
2.2	<p><b>OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY (OHS) MANAGEMENT PLAN</b></p> <p>Prepare and implement an OHS management plan to assess and manage the OHS risks and impacts of the Project.</p>	Same timeframe as for implementation of ESMPs, under Action 1.1 of this ESCP.	MINEDUCYT
2.3	<p><b>GRIEVANCE MECHANISM FOR PROJECT WORKERS</b></p> <p>Establish and operate a grievance mechanism for Project workers, as described in the LMP and consistent with ESS2.</p>	Maintain the grievance mechanism throughout Project implementation.	MINEDUCYT
2.4	<p><b>CODE OF CONDUCT</b></p> <p>Set out provisions in bidding documents for contractors, consultants, consulting, and supervision firms that require all workers, including subcontractors, to sign a Code of Conduct, and set out the minimum content of such a Code of Conduct. The Code of Conduct shall build on the guidelines contained in the LMP and shall address, among other issues, the risk of sexual exploitation, abuse and sexual harassment in the workplace. The Code of Conduct template shall be an annex to the Project Operations Manual.</p>	Same timeframe as action E.c. Code of Conduct maintained throughout Project implementation. Code of Conduct provisions incorporated into all bidding processes with contractors, independent consultants, consulting firms and supervisors throughout project implementation.	MINEDUCYT
<b>ESS3: RESOURCE EFFICIENCY AND POLLUTION PREVENTION AND MANAGEMENT</b>			
3.1	<p><b>WASTE MANAGEMENT PLAN</b></p> <p>Prepare and implement a Waste Management Plan (WMP), as part of the ESMP prepared for the Project, to manage hazardous and non-hazardous waste, consistent with ESS3.</p>	Same timeframe as for the development and implementation of ESMPs as per Action 1.1 of this ESCP.	MINEDUCYT
3.2	<p><b>RESOURCE EFFICIENCY AND POLLUTION PREVENTION AND MANAGEMENT</b></p> <p>Incorporate resource efficiency and pollution prevention and management measures in the ESMP, which should be prepared under Action 1.1 above.</p>	Same timeframe as for the development and implementation of ESMPs as per Action 1.1 of this ESCP.	MINEDUCYT
<b>ESS4: COMMUNITY HEALTH AND SAFETY</b>			

MATERIAL MEASURES AND ACTIONS		TIMEFRAME	RESPONSIBLE ENTITY
4.1	<p><b>TRAFFIC AND ROAD SAFETY</b></p> <p>Incorporate measures to manage traffic and road safety risks as required in the ESMP, to be developed under action 1.1 above.</p>	Same timeframe as for the preparation and implementation of the ESMP, according to Action 1.1.	MINEDUCYT
4.2	<p><b>COMMUNITY HEALTH AND SAFETY</b></p> <p>a. Assess and manage specific risks and impacts to the community arising from Project activities, including, inter alia, measures to assess the behavior of Project workers; establish risks associated with labor influx; and minimize potential for transmission of communicable diseases to the community, and include mitigation measures in the ESMPs to be prepared in accordance with the ESMF.</p> <p>Specific site-specific emergency response and preparedness plans shall be developed, including general emergency preparedness and planning procedures and training as well as operations-phase facility maintenance requirements. These plans shall be part of the ESMPs to be prepared in accordance with the ESMF.</p>	Same timeframe as for the preparation and implementation of the ESMP, according to Action 1.1.	MINEDUCYT
4.3	<p><b>SECURITY MANAGEMENT</b></p> <p>Assess and implement measures to manage the Project's security risks, including the risks of engaging security personnel to protect Project workers, sites, assets, and activities. These measures and actions will form part of the ESMPs to be prepared in accordance with the ESMF.</p>	Same timeframe as for the preparation and implementation of the ESMP, according to Action 1.1.	MINEDUCYT
4.4	<p><b>UNIVERSAL ACCESS</b></p> <p>Incorporate the concept of universal access as part of the education centers' design from the design stage of civil works, as described in the ESMF. These include restoration/replacement of ramps, elevators, and toilets for people with disabilities, and incorporating new or additional universal access provisions whenever technically and financially feasible.</p>	Same timeframe as for development and implementation of ESMPs, as per Action 1.1.	MINEDUCYT
<b>ESS5: LAND ACQUISITION, RESTRICTIONS ON LAND USE AND INVOLUNTARY RESETTLEMENT</b>			
5.1	<p><b>RESETTLEMENT FRAMEWORK AND RESETTLEMENT ACTION PLANS</b></p> <p>a. Revise, adopt, redisclose and implement a Resettlement Policy Framework (RPF) for the Project, consistent with ESS5.</p> <p>b. Prepare, consult, disclose, adopt and implement a Resettlement Action Plan (RAP) or a Livelihood Restoration Plan for each activity under the Project for which it is required, as set out in the RPF and in accordance with ESS5.</p>	a. The review, adoption and redisclosure of the RPF shall be carried out prior to initiating activities under Part 3 (except for Part 3(a)(ii) and Part 3(a)(iii)) of the Project and no later than 60 days after the Effective Date of the second AF Loan Agreement. RPF will be applied	MINEDUCYT

MATERIAL MEASURES AND ACTIONS		TIMEFRAME	RESPONSIBLE ENTITY
	c. Prepare a protocol consistent with the ESS for the temporary relocation of students from the temporary resettlement education centers under construction, and include it as an annex to the RPF, in a manner acceptable to the Bank. These measures and actions shall form part of the ESMPs to be prepared in accordance with the ESMF.	<p>throughout project implementation.</p> <p>B. RAPs/Livelihood Restoration Plans shall be developed, finalized, and approved by the Bank and thereafter adopted and implemented in accordance with the RAP, including the payment of compensation or implementation of the assistance measures for affected persons, prior to displacement occurring.</p> <p>c. Bidding processes and respective contracts shall consider the overall Temporary Relocation Protocol as part of specific ESMPs, as appropriate.</p>	
5.2	<p><b>VOLUNTARY LAND DONATION PROTOCOL</b></p> <p>Prepare a voluntary land donation protocol consistent with the ESSs for voluntary land donation under the Project, including specific provisions for donation of land by Indigenous Peoples and annex it to the RPF, in a manner acceptable to the Bank.</p>	Same timeframe as Action 5.1 (a) of this ESCP.	MINEDUCYT
<b>ESS6: BIODIVERSITY CONSERVATION AND SUSTAINABLE MANAGEMENT OF LIVING NATURAL RESOURCES</b>			
6.1	<p><b>BIODIVERSITY RISKS AND IMPACTS</b></p> <p>Prepare and implement measures and actions to avoid, minimize, or compensate for potential impacts that may have a significant negative impact on biodiversity and the sustainable management of living natural resources. These measures and actions will form part of the ESMPs to be prepared in accordance with the ESMF.</p>	Same timeframe as for development and implementation of ESMPs, as per Action 1.1.	MINEDUCYT

MATERIAL MEASURES AND ACTIONS		TIMEFRAME	RESPONSIBLE ENTITY
	Robust project screening processes shall be established to avoid locating facilities in natural or critical habitat, protected and/or internationally recognized areas and to ensure that any residual impacts are addressed through site-specific mitigation measures for the subproject site.		
<b>ESS7: INDIGENOUS PEOPLES/SUB-SAHARAN AFRICAN HISTORICALLY UNDERSERVED TRADITIONAL LOCAL COMMUNITIES</b>			
7.1	<p><b>INDIGENOUS PEOPLES FRAMEWORK AND PLANS</b></p> <p>a. Revise, adopt, redisclose and implement an Indigenous Peoples Planning Framework (IPPF) for the Project, consistent with ESS7.</p> <p>b. Prepare, consult, disclose, adopt and implement an Indigenous Peoples Plan (IPP) for each activity under the Project for which such an IPP is required, as set out in the IPPF and in accordance with ESS7.</p>	<p>a. Review and disclose the IPPF before the start of the activities under Part 3 (except for Part 3(a)(ii) and Part 3(a)(iii)) of the Project and no later than 60 days after the Effective Date of the second AF Grant Agreement.</p> <p>The IPPF shall be implemented throughout Project implementation.</p> <p>b. Prepare the IPP prior to carrying out any activities that require the preparation of such IPP in accordance with the IPPF. Upon completion, implement the respective IPP throughout Project implementation.</p>	MINEDUCYT
<b>ESS8: CULTURAL HERITAGE</b>			
8.1	<p><b>CHANCE FINDS</b></p> <p>Describe and implement the chance finds procedures, as part of the ESMF of the Project.</p>	Describe the chance find procedures in the ESMF. Implement the procedures throughout Project implementation.	MINEDUCYT
<b>ESS9: FINANCIAL INTERMEDIARIES</b>			
Not applicable.			
<b>ESS10: STAKEHOLDER ENGAGEMENT AND INFORMATION DISCLOSURE</b>			

MATERIAL MEASURES AND ACTIONS		TIMEFRAME	RESPONSIBLE ENTITY
10.1	<p><b>STAKEHOLDER ENGAGEMENT PLAN</b></p> <p>Update and implement the Stakeholder Engagement Plan (SEP) including measures to, inter alia, provide stakeholders with relevant, accessible and understandable information in a culturally appropriate manner, which is free from manipulation, interference, coercion, discrimination and intimidation.</p>	<p>Update the SEP no later than 60 days after the Effective Date of the Second Additional Loan Agreement.</p> <p>The SEP shall be implemented throughout the Project.</p>	MINEDUCYT
10.2	<p><b>PROJECT GRIEVANCE MECHANISM</b></p> <p>a. Publicize, maintain, and operate an accessible grievance mechanism, to receive and facilitate resolution of concerns and grievances in relation to the Project, promptly and effectively, in a transparent manner that is culturally appropriate and readily accessible to all Project-affected parties, at no cost and without retribution, including concerns and grievances filed anonymously, in a manner consistent with ESS10.</p> <p>The grievance mechanism shall be equipped to receive, record and facilitate the resolution of SEA/SH complaints, including the referral of survivors to gender-based violence service providers, all in a safe, confidential and survivor-centered manner.</p> <p>b. Submit monitoring reports to the Bank.</p>	<p>a. Same timeframe as Section 10.1 of this ESCP and thereafter maintain and operate the mechanism throughout Project implementation</p> <p>b. Submit monitoring reports quarterly to the Bank throughout Project implementation. The first report shall be submitted no later than 3 months after the Effective Date of the Second Additional Loan Agreement, unless there were no grievances to report.</p>	MINEDUCYT
<b>INDICATORS OF IMPLEMENTATION READINESS</b>			
<p>The following actions are indicators of implementation readiness:</p> <p>Action 1.1 Environmental and Social Assessments and Plans  Action 5.1 Resettlement Framework  Action 7.1 Indigenous Peoples Framework  Action 10.1 Stakeholder Engagement Plan  Action 10.2 Project Grievance mechanism</p>			

## **ANNEX**

# **ENVIRONMENTAL AND SOCIAL COMMITMENT PLAN**

**En Español**

REPÚBLICA DE EL SALVADOR

Proyecto "Crecer y Aprender Juntos: Desarrollo Integral de la Primera Infancia en El Salvador" (P171316), Financiamiento Adicional 1 y Financiamiento Adicional 2

**PLAN DE COMPROMISO AMBIENTAL Y SOCIAL  
(PCAS)**

**TRADUCCIÓN DE CORTESÍA**

Octubre 23, 2025

## PLAN DE COMPROMISO AMBIENTAL Y SOCIAL

6. La República de El Salvador (el Prestatario), ejecuta el proyecto "Crecer y Aprender Juntos: Desarrollo Integral de la Primera Infancia en El Salvador" (el Proyecto), con la participación del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología (MINEDUCYT), el Ministerio de Vivienda (MIVI), el Ministerio de Obras Públicas y Transporte (MOPT) y el Consejo Nacional de la Calidad (CNC). Según lo establecido en el Convenio de Préstamo Original, el Primer Convenio de Donación Adicional y el Segundo Convenio de Préstamo Adicional (los Convenios). El Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento (el Banco) ha acordado proporcionar el financiamiento original, el segundo financiamiento adicional y el primer financiamiento adicional, en calidad de agente de donaciones del Fondo de la Alianza Mundial para la Educación, según se establece en los Acuerdos. Este Plan de Compromiso Ambiental y Social (PCAS) reemplaza a las versiones anteriores del PCAS para el Proyecto y se aplicará tanto al financiamiento original como al primer financiamiento adicional y al segundo financiamiento adicional para el Proyecto mencionado anteriormente.
7. El Prestatario garantizará que el Proyecto se ejecute de conformidad con los Estándares Ambientales y Sociales (EAS) y este PCAS de manera aceptable para el Banco. El PCAS forma parte de los acuerdos. Salvo que se defina otra cosa en este PCAS, los términos utilizados en mayúsculas tienen los significados que se les asignan en los acuerdos.
8. Sin perjuicio de lo anterior, el presente PCAS, establece las medidas y acciones significativas que el Prestatario deberá llevar a cabo o disponer que se lleven a cabo, incluidos, según corresponda, sus respectivos plazos; los arreglos institucionales, la dotación de personal, la capacitación, el seguimiento y la presentación de informes, y la gestión de quejas y reclamos. En el PCAS también se establecen los documentos ambientales y sociales que se prepararán o actualizarán, someterán a consulta, divulgarán e implementarán en el marco del Proyecto, de conformidad con los EAS, de manera aceptable para el Banco en cuanto a la forma y el fondo. Dichos documentos pueden revisarse periódicamente con el acuerdo previo por escrito del Banco. Según lo dispuesto en los Acuerdos mencionados, el Prestatario deberá asegurarse de que haya fondos suficientes disponibles para cubrir los costos de implementación del PCAS.
9. Según lo acordado entre el Banco y el Prestatario, este PCAS se revisará periódicamente, de ser necesario, para reflejar la gestión adaptativa de los cambios del Proyecto y las circunstancias imprevistas, o en respuesta a los resultados del Proyecto. En tales circunstancias, el Banco y el Prestatario acuerdan actualizar el PCAS para reflejar estos cambios a través de un intercambio de cartas firmadas entre el Banco y el representante del Prestatario especificado en los Acuerdos o el Ministro de Educación, Ciencia y Tecnología del MINEDUCYT. El Prestatario divulgará sin demora el PCAS actualizado.
10. En la subsección "Indicadores de preparación para la ejecución", que figura a continuación, se identifican las acciones y medidas que se supervisarán a fin de evaluar el grado de preparación del Proyecto para comenzar a ejecutarlo de conformidad con este PCAS. No obstante, todas las acciones y medidas de este PCAS deben implementarse según lo establecido en la columna "Marco temporal", a continuación, independientemente de si se enumeran en la subsección mencionada.

MEDIDAS Y ACCIONES SIGNIFICATIVAS		MARCO TEMPORAL	ENTIDAD RESPONSABLE
<b>MECANISMOS DE EJECUCIÓN Y APOYO A LA CAPACIDAD</b>			
Un	<p><b>ESTRUCTURA ORGÁNICA</b></p> <p>Mantener una unidad de ejecución del proyecto (UIP) con personal calificado y recursos para respaldar la gestión de los riesgos e impactos ambientales, sociales, de salud y seguridad (ASSS) del proyecto, lo que incluye un coordinador ambiental y social, un especialista ambiental y un especialista social (para educación e infraestructura).</p>	Mantener al coordinador ambiental y social y a los especialistas ambientales y sociales durante toda la ejecución del Proyecto.	MINEDUCYT
B	<p><b>MEDIDAS/PLAN DE FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD</b></p> <p>Preparar e implementar las siguientes medidas de fortalecimiento de la capacidad:</p> <p>d. Capacitación para los trabajadores directos del proyecto (es decir, el personal que participa en contratos de empresas, servicios de consultoría, obras y actividades de supervisión financiados por el proyecto, entre otros): a) sobre salud y seguridad ocupacional, protocolos de bioseguridad relativos a las enfermedades transmisibles, incluida la prevención de emergencias y los mecanismos de preparación y respuesta ante situaciones de emergencia; b) educación ambiental, sensibilización acerca de los riesgos ambientales, sociales, sanitarios y de seguridad de la comunidad, y mitigación de los efectos en las comunidades locales; c) un código de conducta de los trabajadores; d) sobre los requisitos de presentación de informes sobre el Proyecto, incluidos los informes de incidentes y accidentes. Asegurarse de que existan recursos suficientes para cubrir los costos asociados con los requisitos de capacitación incluidos en esta sección, incluidos los recursos humanos y financieros necesarios.</p> <p>e. Capacitación del personal pertinente de la UIP, el MINEDUCYT, el MOPT, el MIVI y el CNC sobre los instrumentos ambientales y sociales (Marco de Gestión Ambiental y Social [MGAS], Plan de Participación de las Partes Interesadas [PPPI], Procedimientos de Gestión de la Mano de Obra [PGMO], Marco de Planificación para los Pueblos Indígenas [MPPI], Marco de Políticas de Reasentamiento [MPR]), requisitos del PCAS y seguimiento de los instrumentos y requisitos ambientales y sociales del proyecto.</p> <p>f. Capacitar al personal de seguridad sobre las normas y el código de conducta aplicables.</p>	<p>A. La capacitación de los trabajadores directos del proyecto , se llevará a cabo antes del inicio de las obras de cada subproyecto. Posteriormente, la capacitación continuará durante la ejecución del Proyecto.</p> <p>B. La capacitación inicial del personal pertinente del Proyecto se llevará a cabo dentro de los 90 días posteriores a la divulgación del MGAS revisado de conformidad con la medida 1.1 de este PCAS, y continuará durante la ejecución del Proyecto.</p> <p>c. La capacitación del personal de seguridad se llevará a cabo antes del comienzo de su misión. Posteriormente, la capacitación continuará durante la ejecución del Proyecto.</p>	MINEDUCYT
<b>SEGUIMIENTO Y PRESENTACIÓN DE INFORMES</b>			

MEDIDAS Y ACCIONES SIGNIFICATIVAS		MARCO TEMPORAL	ENTIDAD RESPONSABLE
C	<p><b>PRESENTACIÓN PERIÓDICA DE INFORMES</b></p> <p>Elaborar y presentar al Banco informes de seguimiento periódicos sobre el desempeño ambiental, social, de salud y de seguridad del Proyecto. Los informes incluirán:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Estado de preparación e implementación de los documentos ambientales y sociales requeridos en el PCAS.</li> <li>• Resumen de las actividades de participación de las partes interesadas llevadas a cabo de conformidad con el Plan de Participación de las Partes Interesadas (PPPI).</li> <li>• Quejas presentadas a los mecanismos de reclamos, el registro de quejas y reclamos, y los avances realizados para resolverlos.</li> <li>• Desempeño ambiental y social de los contratistas y subcontratistas, tal como se indica en los informes de los contratistas y las empresas de supervisión.</li> <li>• Número y estado de resolución de los incidentes y accidentes informados en la acción E más abajo.</li> </ul>	<p>Presentar informes semestrales al Banco durante toda la ejecución del Proyecto. Presentar cada informe a más tardar 45 días después de finalizado cada semestre.</p>	MINEDUCYT
D	<p><b>INFORMES MENSUALES DE LOS CONTRATISTAS</b></p> <p>A. Exigir a los contratistas y a las empresas encargadas de la supervisión (parte 3 y parte 5 del proyecto) que proporcionen informes mensuales de seguimiento sobre el desempeño ambiental y social, de conformidad con los parámetros especificados en los respectivos contratos y documentos de licitación, y que remitan dichos informes al Banco..</p> <p>B. Exigir a las empresas consultoras contratadas para las partes 1, 2 y 4 del Proyecto que proporcionen informes técnicos que incluyan la incorporación de los EAS aplicables y presenten dichos informes al Banco. En estos informes técnicos se destacarán las buenas prácticas implementadas, así como las consideraciones y medidas adoptadas para garantizar el cumplimiento de esas normas.</p>	<p>A. Presentar los informes mensuales al Banco como anexos de los informes semestrales que se presenten en el marco de la medida C precedente.</p> <p>B. Presentar los informes técnicos como anexos de los informes semestrales que deben presentarse en virtud de la medida C anterior.</p>	MINEDUCYT

MEDIDAS Y ACCIONES SIGNIFICATIVAS		MARCO TEMPORAL	ENTIDAD RESPONSABLE
E	<p><b>INCIDENTES Y ACCIDENTES</b></p> <p>a. Informe inmediato: notificar al Banco cualquier incidente o accidente relacionado con el Proyecto que tenga o pueda tener un efecto adverso significativo en el medio ambiente, las comunidades afectadas, el público o los trabajadores, incluidos los que resulten en la muerte o lesiones significativas de los trabajadores o del público; actos de violencia, discriminación o protesta; impactos imprevistos en el patrimonio cultural o los recursos de la biodiversidad; la contaminación del medio ambiente; falla de la presa; trabajo forzoso o infantil; desplazamiento sin el debido proceso (desalojo forzado); denuncias de explotación o abuso sexuales, o de acoso sexual (EyAS/ASx) o de brotes de enfermedades. Proporcionar al Banco, previa solicitud, los detalles disponibles sobre el incidente o accidente.</p> <p>b. Informe de revisión: Disponer una revisión adecuada del incidente o accidente para determinar sus causas inmediatas, subyacentes y profundas. Elaborar, acordar e implementar un plan de acciones correctivas en el que se establezcan las medidas y acciones que se tomarán para abordar el incidente o accidente y evitar que vuelva a ocurrir.</p> <p>c. Actualizar el Manual de Operaciones del Proyecto para establecer el proceso de notificación de incidentes o accidentes, incluido el contenido de los informes de revisión.</p>	<p>A. Enviar el Informe Rápido al Banco a más tardar 48 horas después de haber tomado conocimiento del incidente o accidente. Facilite los detalles disponibles cuando se le solicite.</p> <p>B. Enviar el informe del examen y el plan de medidas correctivas al Banco a más tardar 10 días después de la presentación de la notificación inicial, a menos que el Banco acuerde por escrito un plazo diferente.</p> <p>c. La actualización del Manual de Operaciones del Proyecto es una condición adicional para la entrada en vigor del Segundo Convenio de Préstamo Adicional.</p>	MINEDUCYT
F	<p><b>CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES Y DE COOPERACIÓN</b></p> <p>A. Celebrar un convenio interinstitucional o de cooperación con una institución (por ejemplo, MIVI, CNC, MOPT) e implementarlo de conformidad con este PCAS según consta en los convenios.</p>	<p>A. El Convenio de Cooperación del MOPT se celebrará cuando el MINEDUCYT lo considere necesario y aceptable para el Banco. El Convenio Interinstitucional del MIVI deberá celebrarse antes de ejecutar la parte 3 a) iii) y 4 a) i) 3) del Proyecto. El Convenio Interinstitucional del CNC deberá celebrarse antes de ejecutar la parte 3 a) ii) del Proyecto.</p>	MINEDUCYT

EAS 1: EVALUACIÓN Y GESTIÓN DE RIESGOS E IMPACTOS AMBIENTALES Y SOCIALES

MEDIDAS Y ACCIONES SIGNIFICATIVAS		MARCO TEMPORAL	ENTIDAD RESPONSABLE
1.1	<p><b>EVALUACIONES Y PLANES AMBIENTALES Y SOCIALES</b></p> <p>A. Revisar, adoptar, volver a divulgar e implementar un Marco de Gestión Ambiental y Social (MGAS) para el Proyecto, de conformidad con los EAS pertinentes.</p> <p>B. Elaborar los PGAS de modo que cubran todas las actividades del Proyecto, de conformidad con el MGAS revisado, establecer los requisitos (ASSS) de los subproyectos e incluir, entre otros:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(xiv) Plan de manejo de desechos (construcción), incluidas medidas para el manejo y la eliminación del asbesto y otros materiales peligrosos que puedan generarse durante la demolición/renovación de las instalaciones existentes.</li> <li>(xv) Plan de abastecimiento y transporte de materiales de construcción</li> <li>(xvi) Plan de Gestión del Tráfico (construcción)</li> <li>(xvii) Plan de Salud y Seguridad de la Comunidad (construcción)</li> <li>(xviii) Plan de Gestión del Personal de Seguridad</li> <li>(xix) protocolos de bioseguridad para la prevención de la infección por COVID-19 y otras enfermedades transmisibles (con especial énfasis en los trabajadores del proyecto y las comunidades donde se ejecutará el proyecto);</li> <li>(xx) Procedimientos de Hallazgos Fortuitos.</li> <li>(xxi) Plan de preparación y respuesta ante emergencias (fase de construcción)</li> <li>(xxii) Plan de gestión de residuos para la operación (incluidos los residuos electrónicos y los residuos no peligrosos).</li> <li>(xxiii) Manual para la legalización de tierras</li> <li>(xxiv) Plan de seguimiento</li> <li>(xxv) Plan de poda, revegetación y plantación de árboles</li> <li>(xxvi) Otras especificaciones ASSS consistentes con el MGAS del proyecto y las Guías sobre medio ambiente, salud y seguridad del Banco Mundial</li> </ul> <p>c. Exigir a las UIP que elaboren e implementen PGAS a nivel de subproyecto según se establece en el MGAS. Los PGAS de los subproyectos constituirán la base para la preparación de los PGAS-C que elaborarán los contratistas.</p>	<p>a. Revisar, adoptar y volver a divulgar el MGAS antes de llevar a cabo las actividades de la parte 3 del Proyecto y a más tardar 60 días después de la fecha de entrada en vigor del segundo Convenio de Préstamo del Fondo de Adaptación, y posteriormente aplicarlo durante toda la ejecución del Proyecto.</p> <p>B. Elaborar los PGAS e incorporarlos como parte de los respectivos documentos de licitación para el subproyecto pertinente antes de llevar a cabo un subproyecto que requiera la preparación del PGAS. Una vez finalizado, implementar el PGAS respectivo durante toda la ejecución del Proyecto.</p> <p>c. Los PGAS a nivel de los subproyectos se elaborarán antes del inicio de los procesos de licitación o de las obras civiles pertinentes, según corresponda.</p>	MINEDUCYT

MEDIDAS Y ACCIONES SIGNIFICATIVAS		MARCO TEMPORAL	ENTIDAD RESPONSABLE
		Tal y como se describe en el Manual de Operaciones, se presentará al Banco una muestra de PGAS específicos de cada subproyecto para que el Banco los revise y no plantee objeciones antes de iniciar los procesos de licitación o el comienzo de las obras, según corresponda..	
1.2	<p><b>MANEJO DE CONTRATISTAS</b></p> <p>Incorporar en las especificaciones ambientales y sociales de los documentos de adquisiciones y de los contratos que se suscriban con los contratistas y las empresas encargadas de la supervisión los <i>aspectos pertinentes del PCAS</i>, entre otros, los requisitos del MGAS, los PGAS, los procedimientos de gestión de la mano de obra y el código de conducta. Posteriormente, asegurarse de que los contratistas y las empresas supervisoras cumplan y exijan a sus subcontratistas que cumplan con las especificaciones ambientales y sociales de sus respectivos contratos. Proporcionar al Banco copias de los contratos pertinentes con los contratistas/subcontratistas y las empresas de supervisión. Se proporcionarán copias de los contratos pertinentes al Banco, previa solicitud.</p>	Antes de iniciar el proceso de licitación/contratación para las actividades del Proyecto para las cuales se contratan contratistas, incluidas entidades de supervisión, consultores y empresas consultoras. y, posteriormente, garantizar el cumplimiento de los respectivos contratos durante toda la ejecución del Proyecto.	MINEDUCYT
1.3	<p><b>ASISTENCIA TÉCNICA</b></p> <p>Llevar a cabo consultorías, estudios (incluidos los estudios de factibilidad, si corresponde), fortalecimiento de la capacidad, capacitación y cualquier otra actividad de asistencia técnica dentro del marco del Proyecto, de conformidad con términos de referencia que resulten aceptables para el Banco y que sean coherentes con los EAS. Posteriormente, preparar y finalizar los resultados de dichas actividades de conformidad con los términos de referencia.</p>	Durante toda la ejecución del Proyecto.	MINEDUCYT
1.4	<p><b>FINANCIAMIENTO CONTINGENTE DE RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS</b></p> <p>A. Asegurarse de que el Manual de CER/CCRE incluya una descripción de los mecanismos y herramientas de evaluación y gestión ambiental y social para la Parte 5 del Proyecto, en consonancia con los EAS.</p> <p>B. Implementar las disposiciones A&amp;S del Manual CER/CERC. Elaborar, difundir, consultar y adoptar cualquier plan o instrumento de gestión ambiental y social que pueda ser</p>	A. La preparación del Manual sobre RCE/CCRE, que deberá ser aceptable para el Banco en cuanto a la forma y el fondo, es una condición para el retiro de fondos estipulada en la Sección III del Anexo 2 del Convenio de Préstamo Original.	MINEDUCYT

MEDIDAS Y ACCIONES SIGNIFICATIVAS		MARCO TEMPORAL	ENTIDAD RESPONSABLE
	necesario para las actividades del componente 5 del Proyecto, de conformidad con el manual sobre RCE/CCRE y los EAS, y luego implementar las medidas y acciones requeridas según dichos planes o instrumentos de gestión ambiental y social, dentro de los plazos allí especificados.	B. De acuerdo con los plazos establecidos en el Manual de CER/CERC, incluido, en su caso, el Apéndice del MGAS, y las evaluaciones y planes requeridos en el mismo.	
1.5	<p><b>HERRAMIENTAS E INSTRUMENTOS DE GESTIÓN</b></p> <p>A. En las especificaciones de los subproyectos (carpeta técnica) correspondientes al Proyecto se incorporarán debidamente los requisitos del PGAS, el MGAS y los EAS del Banco, según sea pertinente para el subproyecto específico.</p> <p>B. Los términos de referencia para las actividades de los componentes 1, 2 y 4 (áreas de educación) deberán incorporar los requisitos establecidos en el MGAS y en los EAS del Banco.</p>	<p>A. Antes de finalizar las especificaciones del subproyecto (carpeta técnica).</p> <p>B. Durante la etapa de diseño de Términos de Referencia y desarrollo de las diferentes consultorías para la ejecución de actividades de los componentes 1, 2 y 4 (áreas educativas)</p>	
<b>EAS 2: TRABAJO Y CONDICIONES LABORALES</b>			
2.1	<p><b>PROCEDIMIENTOS DE GESTIÓN DE LA MANO DE OBRA</b></p> <p>Actualizar, divulgar e implementar los PGMO para el Proyecto.</p>	Actualizar y divulgar los PGMO a más tardar 60 días después de la fecha de entrada en vigor del segundo convenio de préstamo adicional.	MINEDUCYT
2.2	<p><b>PLAN DE GESTIÓN DE LA SALUD Y SEGURIDAD OCUPACIONAL</b></p> <p>Preparar e implementar un plan de gestión de SSO para evaluar y gestionar los riesgos e impactos de SSO del proyecto.</p>	El mismo plazo establecido para la implementación de los PGAS, en virtud de la medida 1.1 de este PCAS.	MINEDUCYT
2.3	<p><b>MECANISMO DE ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMOS PARA LOS TRABAJADORES DEL PROYECTO</b></p> <p>Establecer y operar un mecanismo de atención de quejas y reclamos para los trabajadores del Proyecto, tal como se describe en los PGMO y de conformidad con el EAS 2.</p>	Mantener el mecanismo de atención de quejas y reclamos durante toda la ejecución del proyecto.	MINEDUCYT

MEDIDAS Y ACCIONES SIGNIFICATIVAS		MARCO TEMPORAL	ENTIDAD RESPONSABLE
2.4	<p><b>CÓDIGO DE CONDUCTA</b></p> <p>En los documentos de licitación se detallarán las disposiciones que se estipularán para contratistas, consultores, consultoras y empresas de consultoría y supervisión en virtud de las cuales se exija a todos los trabajadores, incluidos los subcontratistas, la firma de un Código de Conducta, y se determinará el contenido mínimo de dicho Código de Conducta. El Código de Conducta se basará en las directrices contenidas en los PGMO y abordará, entre otras cuestiones, el riesgo de explotación, abuso y acoso sexuales en el lugar de trabajo. La plantilla del Código de Conducta será un anexo del Manual de Operaciones del Proyecto.</p>	El mismo plazo que la medida El código de conducta de la E.c. se mantiene durante toda la ejecución del proyecto. Las disposiciones del Código de Conducta se incorporarán en todos los procesos de licitación con contratistas, consultores independientes, firmas consultoras y supervisores durante toda la ejecución del proyecto.	MINEDUCYT
<b>EAS 3: EFICIENCIA EN EL USO DE LOS RECURSOS Y PREVENCIÓN Y GESTIÓN DE LA CONTAMINACIÓN</b>			
3.1	<p><b>PLAN DE MANEJO DE DESECHOS</b></p> <p>Elaborar e implementar un Plan de Manejo de Desechos (PMD), como parte del PGAS elaborado para el proyecto, a fin de gestionar los desechos peligrosos y no peligrosos, de conformidad con el EAS 3.</p>	El mismo plazo que para la elaboración e implementación de los PGAS, tal como se indica en la medida 1.1 de este PCAS.	MINEDUCYT
3.2	<p><b>EFICIENCIA EN EL USO DE LOS RECURSOS Y PREVENCIÓN Y GESTIÓN DE LA CONTAMINACIÓN</b></p> <p>Incorporar medidas de eficiencia en el uso de los recursos y prevención y gestión de la contaminación en el PGAS, que se debe elaborar en el marco de la medida 1.1 ya mencionada.</p>	El mismo plazo establecido para la elaboración e implementación de los PGAS, tal como se indica en la medida 1.1 de este PCAS.	MINEDUCYT
<b>EAS 4: SALUD Y SEGURIDAD DE LA COMUNIDAD</b>			
4.1	<p><b>TRÁFICO Y SEGURIDAD VIAL</b></p> <p>Incorporar medidas para gestionar los riesgos relativos al tráfico y la seguridad vial según lo requerido en el PGAS, que se elaborarán en virtud de la medida 1.1 ya mencionada.</p>	El mismo plazo establecido, para la preparación e implementación del PGAS, según la medida 1.1.	MINEDUCYT
4.2	<p><b>SALUD Y SEGURIDAD DE LA COMUNIDAD</b></p> <p>a. Evaluar y gestionar los riesgos e impactos específicos para la comunidad que surjan de las actividades del proyecto, incluidas, entre otras, medidas para evaluar el comportamiento de los trabajadores del proyecto; determinar los riesgos asociados con la afluencia de mano de obra, y minimizar las posibilidades de transmisión de enfermedades contagiosas a la comunidad, e incluir medidas de mitigación en los PGAS que se prepararán de conformidad con el MGAS.</p>	El mismo plazo establecido para la preparación e implementación del PGAS, según la medida 1.1.	MINEDUCYT

MEDIDAS Y ACCIONES SIGNIFICATIVAS		MARCO TEMPORAL	ENTIDAD RESPONSABLE
	Se elaborarán planes específicos de respuesta y preparación ante emergencias específicos para cada emplazamiento, que incluirán capacitación y procedimientos generales de preparación y planificación ante emergencias, así como los requisitos de mantenimiento de las instalaciones en la fase de operaciones. Estos planes formarán parte de los PGAS que se prepararán de conformidad con el MGAS.		
4.3	<b>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD</b> Evaluar e implementar medidas para gestionar los riesgos de seguridad del proyecto, incluidos los riesgos de contratar personal de seguridad para proteger a los trabajadores, los emplazamientos, los activos y las actividades del proyecto. Estas medidas y acciones formarán parte de los PGAS que se elaborarán de conformidad con el MGAS.	El mismo plazo establecido para la preparación y ejecución del PGAS, según la medida 1.1.	MINEDUCYT
4.4	<b>ACCESO UNIVERSAL</b> Incorporar el concepto de acceso universal como parte del diseño de los centros educativos desde la etapa de diseño de la obra civil, tal como se describe en el MGAS. Estas medidas incluyen la restauración o el reemplazo de rampas, ascensores y baños para personas con discapacidad, y la incorporación de disposiciones nuevas o adicionales sobre el acceso universal siempre que sea técnica y financieramente posible.	El mismo plazo establecido para el desarrollo y la implementación de los PGAS, según la medida 1.1.	MINEDUCYT
<b>EAS 5: ADQUISICIÓN DE TIERRAS, RESTRICCIONES SOBRE EL USO DE LA TIERRA Y REASENTAMIENTO INVOLUNTARIO</b>			
5.1	<b>MARCO DE POLÍTICAS DE REASENTAMIENTO Y PLANES DE ACCIÓN PARA EL REASENTAMIENTO</b>  A. Revisar, adoptar, volver a divulgar e implementar un Marco de Políticas de Reasentamiento (MPR) para el Proyecto, de conformidad con el EAS 5.  B. Preparar, someter a consulta, divulgar, adoptar e implementar un Plan de Acción para el Reasentamiento (PR) o un plan de restablecimiento de los medios de subsistencia para cada actividad del proyecto que lo requiera, según se establece en el MPR y de conformidad con el EAS 5.  C. Elaborar un protocolo consistente con el EAS para la reubicación temporal de estudiantes desde los centros educativos de reasentamiento temporal que se están construyendo, e incluirlo como anexo al MPR, de manera aceptable para el Banco. Estas medidas y acciones formarán parte de los PGAS que se elaborarán de conformidad con el MGAS.	A. La revisión, adopción y nueva divulgación del MPR se llevará a cabo antes del inicio de las actividades de la parte 3 (excepto la parte 3 a) ii) y iii)) del Proyecto y a más tardar 60 días después de la fecha de entrada en vigor del segundo Convenio de Préstamo de FA. El MPR se aplicará durante toda la ejecución del Proyecto.	MINEDUCYT

MEDIDAS Y ACCIONES SIGNIFICATIVAS		MARCO TEMPORAL	ENTIDAD RESPONSABLE
		<p>B. El Banco elaborará, finalizará y aprobará los planes de reasentamiento y los planes de restablecimiento de los medios de subsistencia, y posteriormente se adoptarán e implementarán de conformidad con el PAR, incluido el pago de compensaciones o la implementación de las medidas de asistencia para las personas afectadas, antes de que ocurra el desplazamiento.</p> <p>C. En los procesos licitatorios y los respectivos contratos se deberá considerar el Protocolo de Reubicación Temporal general como parte de los PGAS específicos, según corresponda.</p>	
5.2	<p><b>PROTOCOLO DE DONACIÓN VOLUNTARIA DE TIERRAS</b> Elaborar un protocolo de donación voluntaria de tierras coherente con los EAS para las donaciones voluntarias de tierras en el marco del Proyecto, que incluya disposiciones específicas para la donación de tierras por parte de los pueblos indígenas, y anexarlo al MPR de manera aceptable para el Banco.</p>	El mismo plazo que la medida 5.1 a) de este PCAS.	MINEDUCYT
<b>EAS 6: CONSERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD Y GESTIÓN SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS NATURALES VIVOS</b>			
6.1	<p><b>RIESGOS E IMPACTOS EN LA BIODIVERSIDAD</b> Elaborar e implementar medidas y acciones para evitar, minimizar o compensar los posibles impactos que puedan tener un efecto negativo significativo sobre la biodiversidad y la gestión sostenible de los recursos naturales vivos. Estas medidas y acciones formarán parte de los PGAS que se elaborarán de conformidad con el MGAS.</p>	El mismo plazo que para el desarrollo y la implementación de los PGAS, según la medida 1.1.	MINEDUCYT

MEDIDAS Y ACCIONES SIGNIFICATIVAS		MARCO TEMPORAL	ENTIDAD RESPONSABLE
	Se establecerán procesos sólidos de evaluación de los proyectos para evitar ubicar las instalaciones en hábitats naturales o críticos, áreas protegidas o reconocidas internacionalmente y para garantizar que se aborden los impactos residuales a través de medidas de mitigación específicas del emplazamiento del subproyecto.		
<b>EAS 7: PUEBLOS INDÍGENAS/COMUNIDADES LOCALES TRADICIONALES HISTÓRICAMENTE DESATENDIDAS DE ÁFRICA SUBSAHARIANA</b>			
7.1	<p><b>MARCO Y PLANES PARA LOS PUEBLOS INDÍGENAS</b></p> <p>A. Revisar, adoptar, volver a divulgar e implementar un Marco de Planificación para los Pueblos Indígenas (MPPI) para el Proyecto, de conformidad con el EAS 7.</p> <p>B. Elaborar, someter a consulta, divulgar, adoptar e implementar un Plan para los Pueblos Indígenas (PPI) para cada actividad del Proyecto para la cual se requiera dicho plan, según se establece en el MPPI y de conformidad con el EAS 7.</p>	<p>A. Revisar y divulgar el MPPI antes del inicio de las actividades correspondientes a la parte 3 (<b>excepto la parte 3 a ii) y 3 a) (iii)</b>) del Proyecto y a más tardar 60 días después de la fecha de entrada en vigor del segundo acuerdo de donación del Fondo de Adaptación.</p> <p>El MPPI se implementará durante toda la ejecución del Proyecto.</p> <p>B. Preparar el PPI antes de llevar a cabo cualquier actividad que requiera la elaboración de dicho PPI de conformidad con el MPPI. Una vez finalizado, implementar el PPI respectivo durante toda la ejecución del Proyecto.</p>	MINEDUCYT
<b>EAS 8: PATRIMONIO CULTURAL</b>			
8.1	<p><b>HALLAZGOS FORTUITOS</b></p> <p>Describir e implementar los procedimientos referidos a los hallazgos fortuitos, como parte del MGAS del proyecto.</p>	Describir los procedimientos referidos a los hallazgos fortuitos en el MGAS. Implementar los procedimientos durante toda la ejecución del Proyecto.	MINEDUCYT
<b>EAS 9: INTERMEDIARIOS FINANCIEROS</b>			
No se aplica.			
<b>EAS 10: PARTICIPACIÓN DE LAS PARTES INTERESADAS Y DIVULGACIÓN DE INFORMACIÓN</b>			

MEDIDAS Y ACCIONES SIGNIFICATIVAS		MARCO TEMPORAL	ENTIDAD RESPONSABLE
10.1	<p><b>PLAN DE PARTICIPACIÓN DE LAS PARTES INTERESADAS (PPPI)</b></p> <p>Actualizar e implementar el Plan de Participación de las Partes Interesadas (PPPI), incluidas medidas para, entre otras cosas, proporcionar a las partes interesadas información pertinente, accesible y comprensible de una manera culturalmente adecuada, sin manipulaciones, interferencias, coerción, discriminación ni intimidación.</p>	<p>Actualizar el PPPI a más tardar 60 días después de la fecha de entrada en vigor del segundo convenio de préstamo adicional.</p> <p>El PPPI se implementará durante todo el Proyecto.</p>	MINEDUCYT
10.2	<p><b>MECANISMO DE ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMOS DEL PROYECTO</b></p> <p>A. Dar a conocer, mantener y operar un mecanismo de atención de quejas y reclamos accesible para recibir inquietudes, quejas y reclamos en relación con el Proyecto y facilitar su resolución de manera rápida, eficaz, transparente, culturalmente apropiada y fácilmente accesible para todas las partes afectadas por el Proyecto, sin costo alguno y sin represalias, lo que incluye la presentación anónima de inquietudes, quejas y reclamos, en consonancia con lo dispuesto en el EAS 10.</p> <p>El mecanismo de atención de quejas y reclamos estará equipado para recibir, registrar y facilitar la resolución de quejas de EyAS/ASx, incluida la derivación de los sobrevivientes a prestadores de servicios relacionados con la violencia de género, todo ello de manera segura, confidencial y centrada en los sobrevivientes.</p> <p>B. Presentar informes de seguimiento al Banco.</p>	<p>A. El mismo plazo que la sección 10.1 de este PCAS y, en adelante, mantener y operar el mecanismo durante toda la ejecución del Proyecto.</p> <p>B. Presentar informes de seguimiento trimestrales al Banco durante toda la ejecución del Proyecto. El primer informe deberá presentarse a más tardar tres meses después de la fecha de entrada en vigor del segundo Convenio de Préstamo Adicional, a menos que no haya ninguna queja o reclamo que presentar.</p>	MINEDUCYT
<p><b>INDICADORES DEL GRADO DE PREPARACIÓN PARA LA EJECUCIÓN</b></p> <p>Las siguientes medidas son indicadores de la preparación para la implementación:</p> <p>Acción 1.1: Evaluaciones y planes ambientales y sociales  Acción 5.1 Marco de Políticas de Reasentamiento  Acción 7.1 Marco para los Pueblos Indígenas  Acción 10.1. Plan de Participación de las Partes Interesadas  Acción 10.2. Mecanismo de Atención de Quejas y Reclamos del proyecto</p>			